



ประกาศเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจความในข้อ ๒๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา โดยคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชาติรึกาล สกุกสุริยะ)
นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา

แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
อำเภอเมืองนอร์มย์ จังหวัดชัยนาท

๑. ตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ

๑.๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ตามคำสั่งที่ ๒๒๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุตามคำสั่งประกอบด้วย

๑. นางเบญจา รักษ์วงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ประธานกรรมการ
๒. นางสาวธัญนันท์ ปริญญาดีศิริ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการ
๓. นางสาวสาวิตรี ร่มพุ่ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ
๔. นางสาวสุนิสา มาท้วม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ
๕. นางสมจิตร ผสมทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยตรีหญิงหทัยรัตน์ สุขสำราญ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ กรรมการ

๑.๓. ผลการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ

๑.๓.๑ การรับ-จ่ายพัสดุ

- ถูกต้อง
 ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พัสดคงเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

- ถูกต้อง
 ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

- | | | |
|--|----------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> พัสดุชำรุด | จำนวน ๓๔ | รายการ |
| <input checked="" type="checkbox"/> เสื่อมคุณภาพ | จำนวน ๒ | รายการ |
| <input type="checkbox"/> สูญหาย | จำนวน - | รายการ |
| <input type="checkbox"/> ไม่จำเป็นต้องใช้ | จำนวน - | รายการ |

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางเบญจา รักษ์วงศ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวธัญนันท์ ปริญญาดีศิริ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสาวิตรี ร่มพุ่ม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวสุนิสา มาท้วม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสมจิตร ผสมทรัพย์)

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรีหญิง.....กรรมการ

(หทัยรัตน์ สุขสำราญ)

แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอนนุบาลมโนรมย์ สังกัดเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
อำเภอมนอรัญญ์ จังหวัดชัยนาท

๑. ตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ

๑.๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ตามคำสั่งที่ ๒๒๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุตามคำสั่งประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นางเบญจมา รักษ์วงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวธัญนันท์ ปริณัติศิริ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสาวิตรี รวมนุ่ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุนิสา มาท่อม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |
| ๕. นางสมจิตร ผสมทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | กรรมการ |
| ๖. ว่าที่ร้อยตรีหญิงหทัยรัตน์ สุขสำราญ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ | กรรมการ |

๑.๓. ผลการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ

๑.๓.๑ การรับ-จ่ายพัสดุ

- ถูกต้อง
 ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พักค้างเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ


- ถูกต้อง
 ไม่ถูกต้อง เพราะ.....


๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้


- | | | |
|--|---------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> พัสดุชำรุด | จำนวน ๗ | รายการ |
| <input checked="" type="checkbox"/> เสื่อมคุณภาพ | จำนวน ๑ | รายการ |
| <input type="checkbox"/> สูญหาย | จำนวน - | รายการ |
| <input type="checkbox"/> ไม่จำเป็นต้องใช้ | จำนวน - | รายการ |


(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางเบญจมา รักษ์วงศ์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวธัญนันท์ ปริณัติศิริ)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวสาวิตรี รวมนุ่ม)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวสุนิสา มาท่อม)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสมจิตร ผสมทรัพย์)

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรีหญิง..........กรรมการ
(หทัยรัตน์ สุขสำราญ)

แบบรายงานผลการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจการประปาเทศบาลตำบลคู้งสำเภา

อำเภอโมรโมร์ จังหวัดชัยนาท

๑. ตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ

๑.๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามคำสั่งที่ ๒๒๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒. คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุตามคำสั่งประกอบด้วย

๑. นางเบญจา รักษ์วงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ประธานกรรมการ

๒. นางสาวธันยนันท์ ปริญญาศักดิ์ศิริ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กรรมการ

๓. นางสาวสาวิตรี รามพุ่ม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ

๔. นางสาวสุนิสา มาท้วม ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ

๕. นางสมจิตร ผสมทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ

๖. ว่าที่ร้อยตรีหญิงหทัยรัตน์ สุขสำราญ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ กรรมการ

๑.๓. ผลการตรวจสอบการรับ-จ่ายพัสดุ

๑.๓.๑ การรับ-จ่ายพัสดุ

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๒ พักค้างเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนพัสดุ

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑.๓.๓ มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

พัสดุชำรุด จำนวน - รายการ

เสื่อมคุณภาพ จำนวน - รายการ

สูญหาย จำนวน - รายการ

ไม่จำเป็นต้องใช้ จำนวน - รายการ

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นางเบญจา รักษ์วงศ์)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวธันยนันท์ ปริญญาศักดิ์ศิริ)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวสาวิตรี รามพุ่ม)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสาวสุนิสา มาท้วม)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางสมจิตร ผสมทรัพย์)

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรีหญิง..... กรรมการ

(หทัยรัตน์ สุขสำราญ)