

จัดทำโดย สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคุ้งสำเภา

1. เข้าสู่เว็บไซต์เทศบาล

- https://www.khungsumpao.go.th/r1.htm
- เลือกหัวข้อ E-Service ซึ่งอยู่บริเวณด้านขวาของเว็บไซต์เทศบาลา



เลือกหัวข้อ E-Service ซึ่งอยู่บริเวณด้านขวาของเว็บไซต์เทศบาลฯ

- เมื่อเข้ามาใน E-Service จะพบกับการให้บริการผ่านระบบ E-Service จำนวน 4 ภารกิจงาน ดังนี้



เทศบาลเมืองชัยนาท

วิธีการเข้าใช้งานระบบ E-Service

1. E-Service คำร้องขอใช้สถานที่ราชการ









3. E-Service แบบขอรับการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย

แบบขอรับการช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน กรณีการเข้าใช้งานระบบกรุณา login ผ่านระบบ google หนืองจากแบบฟอร์มนี้ต้อง เก็บเอกสารไฟล์ข้อมูลต่างๆ (หากเทศบาลตำบลคุ้งสำเภา ได้รับข้อมูลของห่านเรียบร้อยแล้วจะเร่งดำเนินการลง สำรวจพื้นที่โดยทันที)	กดกรอกข้อมูลฟอร์ม หมายเหตุ กรณีที่ต้องการยื่นแบบขอรับ การช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ท่านต้องลงทะเบียนบัญชี _{Soogle} ก่อน เนื่องจากระบบต้องแนบไฟล์เอกสาร ประกอบ มิเช่นนั้นจะไม่สามารถส่งแบบได้
* ระบุว่าเป็นศาถามที่จำเป็น	
รรถาข้อมูลฟอร์ม แบบขอรับการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน กรณีการเข้าใช้งานระบบกรุณา login ผ่านระบบ google เนื่องจากแบบฟอร์มนี้ต้องเก็บ เอกสารไฟล์ข้อมูลด่างๆ (หากเทศบาลตำบลคุ้งสำเภา ได้รับข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้วจะเร่งดำเนินการลงสำรวจ พื้นที่โดยหันที)	
asdd_194@hotmail.com สลับบัญชี	
ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้	
* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น	
ชื่อ - นามสกุล (เช่น นายรักไทย ใจดี) * คำตอบของคุณ	- ให้ใส่ชื่อและนามสกุล
วันที่เกิดสาธารณภัย (เช่น 01/01/2024) * _{วันที} ่ วว/ดด/ปปปป 🗖	- ให้ใส่วันเดือนปี
ที่อยู่ที่ประสบสาธารณภัย บ้านเลขที่/หมู่/ตำบล/อำเภอ/จังหวัด (เช่น 12/1 หมู่ 4 ตำบลคุ้ง * สำเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท) คำตอบของคุณ	ให้ใส่ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

ประเภทสาธารณภัย วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย อื่นๆ:	เลือกว่าท่านต้องการให้ช่วย สาธารณภัยด้านใด
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (เช่น 091-2345678) *	ให้ใส่หมายเลขโทรศัพท์ที่
คำตอบของคุณ	สามารถติดต่อกลับได้
จำนวนผู้อาศัยในครัวเรือนของท่าน (กรุณาใส่ข้อมูล ชื่อ-นามสกุล / อายุ/ การทำงาน เพื่อ * เป็นข้อมูลในการช่วยเหลือ หากอาศัยเพียงคนเดียวให้ใส่ว่าไม่มี) คำตอบของคุณ	ให้ใส่ข้อมูลครัวเรือนของท่านเพื่อ ประกอบการพิจารณาการให้ความช่วยเหล
รูปถ่่ายความเสียหายที่ได้รับผลกระทบ (กรุณาแนบภาพถ่าย) * อัปโหลดไฟล์ที่รองรับสูงสุด 10 ไฟล์: PDF, document, drawing, image หรือ video <u>ขนายสูงสุด 10 MB</u> ต่อไฟส์ 1 เพิ่มไฟล์	เลือกรูปถ่ายที่ได้รับความเสียหายจาก สาธารณภัย
กรุณาแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำดัวประชาชน เพื่อประกอบการช่วยเหลือด้านสาธารณภัย *	เลือกไฟล์เอกสารส่วนบุคคล
อัปโหลดไฟล์ที่รองรับสูงสุด 10 ไฟล์: PDF, document, drawing, image หรือ video ยหาศสูงสุด 10 MB ต่อไฟล์	เพื่อประกอบการพิจารณาการให้
1 เพิ่มไฟล์	ความช่วยเหลือ
กรุณาแนบเอกสารสำเนาทะเบียนบ้าน เพื่อประกอบการช่วยเหลือด้านสาธารณภัย *	เลือกไฟล์เอกสารส่วนบุคคล
อัปโหลดไฟล์ที่รองรับสูงสุด 10 ไฟล์: PDF, document, image หรื <u>อ videe ชนาติสูงสุด</u> 10 MB ต่อไฟล์	เพื่อประกอบการพิจารณาการให้
๋ เพิ่มไฟล์	ความช่วยเหลือ
ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลคุ้งสำเภา ได้รับข้อมูลของท่านแล้ว เจ้าหน้าที่จะลงไปตรวจสอบข้อ	เมื่อกรอกครบแล้วให้กดส่ง
เท็จจริง เพื่อให้การช่วยเหลือโดยทันที	และรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ

4. E-Service ยื่นลงทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน * ระบุว่าเป็นศาถามที่จำเป็น กรอกข้อมูลฟอร์ม	กดกรอกข้อมูลฟอร์ม หมายเหตุ กรณีที่ต้องการลงทะเบียน ขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุท่านต้อง ลงทะเบียนบัญชี _{Soogle} ก่อน เนื่องจาก ระบบต้องแนบไฟล์เอกสารประกอบ มิเช่นเช้นวนไปสวนวรรร่นแนนได้
<mark>ลงทะเบียนเบี้ยยังชี่พผู้สูงอายุ</mark> กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถัวน asdd_194@hotmail.com สลับบัญชี ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้	มเขนนนงะเมดามางแถบบเท
* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น ชื่อ - นามสกุล (เช่น นายรักไทย ใจดี) * คำตอบของคุณ	ให้ใส่ชื่อและนามสกุล
วันที่ยื่นข้อมูล (เช่น 01/01/2024) * _{วันที} วว/ดด/ปปปป □	ให้ใส่วันเดือนปี
วัน/เดือน/ปี/พ.ศ.เกิด (เช่น 01/01/1950)* _{วันที} วว/ดด/ปปปป □	ให้ใส่วันเดือนปีเกิด
ที่อยู่ (เช่น 123/1 หมู่ ดำบลคุ้งสำเภา อำเภอมโนรมย์ จังหวัดชัยนาท)* คำดอบของคุณ	ให้ใส่ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
เบอร์โทรศัพท์ (เช่น 091-12345678) * ศำตอบของคุณ	ให้ใส่หมายเลขโทรศัพท์ที่ สามารถติดต่อกลับได้

กรุณาแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนประกอบการลงทะเบียน (กรุณาใช้ไฟล์ * PDF. หรือ JPG.) อัปโหลดไฟล์ที่รองรับสูงสุด 5 ไฟล์: PDF, document, drawing หรือ image ขนาดสูงสุด 10 MB ต่อไฟล์ 1 เพิ่มไฟล์	เลือกไฟล์เอกสารส่วนบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณาการให้ ความช่วยเหลือ
กรุณาแนบเอกสารสำเนาทะเบียนบ้านประกอบการลงทะเบียน (กรุณาใช้ไฟล์ PDF. หรือ * JPG.) อัปโหลดไฟล์ที่รองรับสูงสุด 5 ไฟล์: PDF, document, drawing ศรีอ image ขนาดสูงสุด 10 MB ต่อไฟล์ ปี เพิ่มไฟล์	เลือกไฟล์เอกสารส่วนบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณาการให้ ความช่วยเหลือ
กรุณาแนบเอกสารสำเนาหน้าสมุดบัญชีฝากธนาคารประกอบการลงทะเบียน (กรุณาใช้ไฟ <u>ล์ *</u> PDF. หรือ JPG.) อัปโหลดไฟล์ที่รองรับสูงสุด 5 ไฟล์: PDF, document, <u>drawing</u> หรือ image ขนาดสูงสุด 10 MB ต่อไฟล์ ① เพิ่มไฟล์	เลือกไฟล์เอกสารสำเนาสมุดบัญชี ธนาคารเพื่อประกอบการพิจารณา การให้ความช่วยเหลือ
ทั้งนี้ หากเทศบาลดำบลคุ้งสำเภา ได้รับข้อมูลจากท่านแล้วจะตรวจสอบความถูกต้องโดยจะ ประกาศรายชื่อผู้ขึ้นทะเบียน และแจ้งให้ท่านทราบโดยเร็วต่อไป ส่ง ลังแบบฟอร์ม	เมื่อกรอกครบแล้วให้กดส่ง และรอเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับ