



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัดเทศบาล...เทศบาลตำบลคู้งสำเภา...โทร. ๐ - ๕๖๔๙ - ๑๘๐๙ ต่อ ๒
ที่...ชน ๕๒๒๐๑/๓๑...วันที่...๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง...รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐของ
เทศบาลตำบลคู้งสำเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคู้งสำเภา/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้แจ้งผลการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลคู้งสำเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประเมินฯ เทศบาลตำบลคู้งสำเภา ได้รับผลคะแนน ๙๙.๔๒ อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม นั้น

ในการนี้ สำนักงานปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลคู้งสำเภา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามรายงานฯ ที่แนบท้ายบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส.อ.
(รัฐพงษ์ แสนดี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคู้งสำเภา/ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
เห็นควรดำเนินการตามที่เสนอ

(นางสาวจุฑามาศ เนตรวิจิตร)
หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคู้งสำเภา/ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
เห็นควรดำเนินการตามที่เสนอ

(นางนฤภัร ภิญโญ)
รองปลัดเทศบาล

ทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคู้งสำเภา

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
เห็นควรดำเนินการตามที่เสนอ

พ.อ.ต.
(ณอม ทองวงศ์ษา)
ปลัดเทศบาล

(นายชาติกร สกฤตสุริยะ)
นายกเทศมนตรีตำบลคู้งสำเภา

**รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ฯ
๑. มาตรการปรับปรุงคุณภาพการทำงานให้ดีขึ้นและการบริการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และปฏิบัติกับผู้มารับบริการทุกคนอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ	๑. จัดเรียงลำดับการให้บริการตามลำดับก่อน - หลัง ทุกคนอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๒. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานและคู่มือประชาชนที่กำหนดวิธีการขั้นตอนการดำเนินงานและประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ๓. สำนวความพึงพอใจการบริการจากประชาชน	ทุกกอง	จัดการประชุมชี้แจงและกำชับให้บุคลากรในหน่วยงาน ดังนี้ ไตรมาส ๑ : ๗ พ.ย.๖๗ ไตรมาส ๒ : ๗ ก.พ.๖๘ ไตรมาส ๓ : ๗ เม.ย.๖๘ ไตรมาส ๔ : ๗ ก.ค.๖๘	ดำเนินการครบถ้วน ๑. ได้ดำเนินการจัดการประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานการให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ (ไตรมาสละ ๑ ครั้ง) ๒. ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือประชาชนวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์เทศบาลคู้้งสำเภา	ไม่มี	๑. ประชาชนได้รับการบริการตามลำดับ ก่อน - หลัง อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการมากขึ้น
๒. มาตรการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานหลักของหน่วยงานให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	๑. จัดให้มีการบริการผ่านช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานหลักของหน่วยงานผ่านทางหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ๒. จัดทำคู่มือบริการ (E-Service) สำหรับ ประชาชน ๓. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางหน้าเว็บไซต์เทศบาลคู้้งสำเภา	ทุกกอง	ดำเนินการและปรับปรุงข้อมูลเป็นรายไตรมาส ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือนแรกในแต่ละไตรมาส	ดำเนินการครบถ้วน ๑. ได้จัดให้มีการบริการผ่านช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานหลักของหน่วยงานผ่านทางหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ๒. ได้จัดทำคู่มือบริการ (E-Service) สำหรับประชาชนและ ๓. ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านทางหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลคู้้งสำเภา	ประชาชนบางคนยังไม่เข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินการผ่านช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service)	๑.ประชาชนได้รับความสะดวกสบายไม่ต้องเดินทางมาใช้บริการที่เทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ๒. หน่วยงานมีการพัฒนาโดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย (AI) มาพัฒนาการทำงาน

**รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลคู้สำเภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์
๓. มาตรการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่าน ช่องทางที่หลากหลายและ สามารถเข้าถึงได้ง่ายและปรับปรุง ข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันและ ครบถ้วนอยู่เสมอ	เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลายที่ เป็นปัจจุบัน ครบถ้วนผ่าน ช่องทางออนไลน์ Facebook เพจเทศบาลตำบลคู้สำเภา และ ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์เทศบาลตำบล คู้สำเภา เพื่อให้ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงได้ง่ายและหลาย ช่องทาง	สำนักปลัดเทศบาล	ดำเนินการสรุปและ ปรับปรุงข้อมูลเป็นราย สัปดาห์ (ทุกวันศุกร์)	ดำเนินการครบถ้วน ได้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ครบถ้วนผ่านช่องทางออนไลน์ Facebook เพจเทศบาลตำบล คู้สำเภาและประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบล คู้สำเภา ทำให้ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงได้ง่ายและหลาย ช่องทาง	ไม่มี	๑.ประชาชนได้รับข่าวสารที่ เป็นปัจจุบันและสามารถเข้าถึง การบริการได้ง่ายผ่านช่องทาง ออนไลน์ Facebook เพจ เทศบาลตำบลคู้สำเภาและ ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ เทศบาลตำบลคู้สำเภา ๒. หน่วยงานมีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ทันสมัย
๔. มาตรการสร้างความเข้าใจ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานและมาตรการกำกับ ดูแล และตรวจสอบ การใช้ ทรัพย์สินของราชการอย่าง สม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการ นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	๑. จัดทำประกาศข้อปฏิบัติใน การขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ประกาศข้อ ปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานให้ทุกกองและ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เทศบาลตำบลคู้สำเภา ๓. ผู้บังคับบัญชากำกับให้ บุคลากรในหน่วยงานให้มีการ ขออนุญาตในการยืมทรัพย์สิน อย่างถูกต้อง	กองคลัง	จัดการประชุมชี้แจงและ กำชับให้บุคลากรใน หน่วยงาน ดังนี้ ไตรมาส ๑ : ๗ พ.ย.๖๗ ไตรมาส ๒ : ๗ ก.พ.๖๘ ไตรมาส ๓ : ๗ เม.ย.๖๘ ไตรมาส ๔ : ๗ ก.ค.๖๘	ดำเนินการครบถ้วน ๑.ได้จัดทำประกาศข้อปฏิบัติใน การขอยืมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ๒.ได้ประชาสัมพันธ์ประกาศข้อ ปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานให้ทุกกองทราบและ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ เทศบาลตำบลคู้สำเภา ๓. ผู้บังคับบัญชาจัดการประชุม ชี้แจงและกำชับให้บุคลากรใน หน่วยงานให้มีการขออนุญาตใน การยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	ไม่มี	การยืมทรัพย์สินของทาง ราชการเป็นขั้นเป็นตอนมาก ขึ้นและทรัพย์สินของทาง ราชการไม่สูญหาย

รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลคู้สำเภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์
๕. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. สร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันและเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ๒. จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นปัจจุบัน	ทุกกอง	จัดการประชุมชี้แจงและกำชับให้บุคลากรในหน่วยงาน ดังนี้ ไตรมาส ๑ : ๗ พ.ย.๖๗ ไตรมาส ๒ : ๗ ก.พ.๖๘ ไตรมาส ๓ : ๗ เม.ย.๖๘ ไตรมาส ๔ : ๗ ก.ค.๖๘	ดำเนินการครบถ้วน ๑. ได้ประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ๒. ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนอย่างสม่ำเสมอ	ไม่มี	ไม่มีการร้องเรียนจากประชาชนเรื่องการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่และหน่วยตรวจสอบไม่มีข้อทักท้วงในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๖. กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมหน่วยงานอื่นเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม	สำนักปลัดเทศบาล	๒๓ ม.ค.๖๘	ดำเนินการครบถ้วน เข้าร่วมโครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จังหวัดชัยนาท ณ โรงแรมแพนตาซีริสอร์ท ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท	ไม่มี	๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานคำนึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ ๒. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ซื้อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

**รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

มาตรการ/โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ช่วงระยะเวลา การดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ฯ
๗. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑.ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ๒.ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต ๓. จัดรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย(No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	สำนักปลัดเทศบาล	๖ ก.พ.๖๘ ๔ เม.ย.๖๘ ๘ ต.ค.๖๘	ดำเนินการครบถ้วน ๑.ได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ๒.ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต ๓. ได้จัดรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	ไม่มี	๑.เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ไม่มีการร้องเรียนจากประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เรื่องการรับทรัพย์สินของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามมาตรา ๑๒๘